

<b>FORMULARIO</b> 	Alcaldía Municipal del Distrito Central, Tegucigalpa M.D.C., Honduras, C.A. <b>GERENCIA DE CONTROL DE LA CONSTRUCCIÓN</b> <b>CONSTANCIA DE COMPATIBILIDAD</b> COMPATIBILIDAD DE NEGOCIO <input type="checkbox"/> COMPATIBILIDAD AMBIENTAL <input type="checkbox"/>	Dictamen No.: _____ Fecha: _____ Hora: _____ Usuario: _____					
<b>1. Información General</b>							
<b>1.1. Datos del Solicitante:</b>							
Nombre del propietario o Representante Legal: _____ Número de Identidad o Pasaporte: _____ Nacionalidad: _____ Dirección de notificaciones: _____ Nombre de la Razón Social / Empresa (si aplica): _____ RTN: _____ Teléfono(s): _____ / _____ Correo electrónico: _____ <p style="text-align: center; font-size: small;">ME COMPROMETO A DAR AVISO DE CUALQUIER CAMBIO Y SEÑALAR DIRECCIÓN PARA RECIBIR NOTIFICACIONES</p>							
<b>1.2. Datos del inmueble donde instalará el negocio o donde se ejecutará el proyecto:</b>							
Dirección exacta del local o inmueble: _____							
Clave Catastral: _____		Área del terreno: _____ Sector: _____					
<b>1.3. Uso de suelo (uso para el cual será destinado el negocio o proyecto):</b>							
Especifique las actividades a realizar: _____							
Nombre comercial del negocio o proyecto: _____							
<b>2. Información para Constancia de Compatibilidad de Negocio</b>							
<b>2.1 Condición bajo la cual operará el negocio en el inmueble (para Compatibilidad de Negocio):</b>		<b>2.2. Observaciones</b>					
<input type="checkbox"/> Terreno Local Propio <input type="checkbox"/> Terreno o Local en Alquiler Nombre del propietario: _____ Dirección del propietario: _____ Teléfono del propietario: _____ / _____ / _____ <p style="text-align: center; font-size: x-small;">casa oficina Celular</p>							
<b>2.3. Características del local</b> Uso que actualmente tiene el local: <input type="checkbox"/> Área mayor a 75,00 m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Área menor a 75,00 m <sup>2</sup> Indique el área de uso del negocio _____ M <sup>2</sup>							
<b>2.4. Solicitud para Instalación de Rótulos:</b>							
Si va a instalar algún rótulo como consecuencia de lo solicitado mediante este formulario, debe obtener la autorización correspondiente en esta gerencia, llenando la información requerida en el siguiente cuadro. No se autorizará la instalación de ningún rótulo cuya base se encuentre instalada sobre la vía pública ni en áreas de uso público.							
<b>CANTIDAD</b>	<b>TIPO DE RÓTULO</b>	<b>DIMENSIONES ALTO X LARGO</b>	<b>ÁREA (M<sup>2</sup>)</b>	<b>Nº DE CARAS</b>	<b>MATERIAL</b>	<b>LEYENDA</b>	<b>¿SE ENCUENTRA INSTALADO?</b>
	Adherido o Pintado	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Unipolar	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	En Marquesina o Toldo	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Pantalla Electrónica	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Luminoso	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	Otro:	X					Si <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Observaciones: _____							
<b>3. Información para Constancia de Compatibilidad Ambiental:</b>							
<b>3.1. Describa de manera General la Obra a Realizar:</b>						<b>3.2. Área en metros cuadrados</b>	
_____						_____	
<b>3.3. Corte de Árboles</b>							
¿Cómo consecuencia de la solicitud presentada va a realizar algún CORTE DE ÁRBOL dentro o fuera de la propiedad? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO							
Si va a realizar el corte de cualquier árbol como consecuencia de los trabajos solicitados mediante este formulario, deberá tramitar la autorización correspondiente en la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, UGAM (oficinas de la AMDC, contiguo a los Bomberos, Estadio Nacional)							
<b>4. Declaración Jurada del Propietario y/o Representante Legal (adjuntar fotocopia de documento de identidad):</b>							
Yo, el propietario o Representante Legal de la entidad propietaria o arrendataria del inmueble anteriormente descrito, declaro bajo solemne juramento: a) Que todos los datos aquí consignados son verdaderos, b) Que me responsabilizo por los daños ocasionados a terceras personas; y c) Que en caso de incumplimiento me someto a las sanciones administrativas municipales correspondientes, así como a la jurisdicción de los tribunales cuando proceda.						Firma del Propietario o Representante Legal	
<b>5. Autorización para trámites:</b>							
AL PRESENTAR LA SOLICITUD DEBERA ADJUNTAR AMBAS FOTOCOPIAS DE IDENTIDAD.							
Yo _____, en calidad de propietario o Representante Legal de la entidad propietaria o arrendataria del inmueble identificado en este formulario, AUTORIZO a el (la) señor(a) _____, con número de identidad _____ para realizar el trámite solicitado mediante este formulario.						Firma del Propietario o Representante Legal	
<b>PARA USO EXCLUSIVO DE LA GERENCIA DE CONTROL DE LA CONSTRUCCIÓN</b>							
<b>CONSTANCIA DE COMPATIBILIDAD</b>							
Pase atentamente a la gerencia de control de la construcción para informarle que se realizó la evaluación técnica del expediente arriba identificado y que habiendo cumplido satisfactoriamente con todos los requisitos y parámetros normativos aplicados se solicita autorizar la emisión de la compatibilidad correspondiente.						Profesional Supervisor de Sector	
Zonificación: _____ <input type="checkbox"/> Habitacional <input type="checkbox"/> Comercial <input type="checkbox"/> Equipamiento <input type="checkbox"/> Servicios <input type="checkbox"/> Productivo <input type="checkbox"/> Otros (especificar) _____ Uso de suelo específico: _____ Con base en la declaración jurada detallada por el propietario se hace constar que el uso y sub uso indicado en el sector, colonia, manzana y lote es: <input type="checkbox"/> Compatible <input type="checkbox"/> No Compatible							
Deberá cumplir con todos los parámetros normativos de diseño establecidos en la normativa de construcción vigente tales como retiros, plazas de estacionamiento, factores de ocupación, rampas, alturas y demás lineamientos que requiera el tipo de proyecto a ejecutarse.							
Observaciones: _____							
NUMERO DE RECIBO DE PAGO	FECHA DE PAGO	TOTAL PAGADO					
Deberá cumplir con _____ plazas de estacionamiento.							
Deberá de cumplir con el Artículo 293 Capítulo V de las Normas de Actualización de Zonificación y Uso de Suelo en el Distrito Central, donde indica que las plazas de estacionamientos requeridas producto del uso que se le dará al inmueble deberán de estar completamente dentro del predio.							
Quien estacione vehículos en calles y aceras no autorizadas por la Gerencia de Transporte y Vialidad, cometen la infracción establecida en el Artículo 80, Inciso 2 de la Ley de Transito. El incumplimiento a esta disposición dará lugar al retiro del vehículo mediante el servicio de grúa, debiendo el infractor cancelar los valores por servicio de grúa.							
Para los usos legales que al interesado convengan se extiende la presente el día _____ del mes de _____ de dos mil _____.							
_____ GERENTE DE CONTROL DE LA CONSTRUCCIÓN							
NOTA: Esta constancia no autoriza el inicio de trabajos de obras o cambios de uso en el inmueble sin contar con la Licencia respectiva. Asimismo, la Gerencia de Control de la Construcción de la AMDC no se hace responsable por el uso, alteraciones o datos falsos consignados por el (los) solicitante(s), ya que la constancia emitida se realiza en base a la información indicada en el formulario. <b>COMPATIBILIDAD DE NEGOCIO:</b> Todo negocio debe estar localizado dentro de propiedad privada. Si su negocio fue aprobado, recuerde tramitar el PERMISO PARA INSTALACIÓN DE RÓTULO en la Gerencia de Control de la Construcción y así evitar futuras multas. <b>COMPATIBILIDAD AMBIENTAL:</b> La presente constancia es solamente un requisito para la emisión de la CONSTANCIA AMBIENTAL por parte de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal (UGAM, oficinas de la AMDC, contiguo a los Bomberos, Estadio Nacional) o Licencia Ambiental emitida por la Secretaría de Recursos Naturales y Ambiente (SERNA), según se determine.							
VISITE <a href="http://www.lacapitaldehonduras.com/gcc/gcc.htm">www.lacapitaldehonduras.com/gcc/gcc.htm</a>							



**INFORMACIÓN IMPORTANTE:** Para poder ingresar su solicitud deberá tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- No se dará trámite a solicitudes, formularios o planos con tachones o uso de corrector en cualquier documento presentado.
- Toda la documentación legal debe de ser legible y estar vigente.
- Si usted está solicitando una compatibilidad de Negocio para un bar, discoteca, bar-restaurante o cualquier uso que tenga venta y consumo de bebidas alcohólicas, deberá solicitar el formulario F-01 para la evaluación respectiva, así mismo si el establecimiento tiene más de 75.00 metros cuadrados de área útil. Su compatibilidad no será ingresada si no presenta el formulario indicado

**6. Elabore un plano de localización del inmueble con información detallada (croquis):**

Indique ubicación del local incluyendo calles, colindancias y referencias como avenidas reconocidas, comercios o cualquier elemento destacado que facilite ubicar el inmueble.

